



SOORO

CORPORATIVO

POLÍTICA

Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	1 de 13

ELABORAÇÃO: GABRIEL FELIPE KNAPP, GABRIEL FELIPE KNAPP

VERSÃO	DESCRIÇÃO	DATA
0	ELABORAÇÃO INICIAL	10/05/2024

CÓPIA

NÃO

CONTROLADA

NÃO SERÁ SUBSTITUÍDA EM CASO DE REVISÃO

Nome	Cargo
TIAGO LUIS KLAUS	GERENTE ADMINISTRATIVO
LUIZ GUSTAVO SCHULZ	GERENTE DE MEIO AMBIENTE
MARISTELLA ENGELS CANDIDO DA SILVA	GERENTE DE RECURSOS HUMANOS
GABRIEL FELIPE KNAPP	ADVOGADO



CORPORATIVO

POLÍTICA

Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	2 de 13

POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE

Sumário

1.	INTRODUÇÃO	1
2.	OBJETIVO	2
3.	DEFINIÇÕES	2
4.	OS DADOS FORNECIDOS À SOORO	3
5.	OS DADOS COLETADOS PELA SOORO	7
6.	USO DE COOKIES NO WEBSITE DA SOORO	7
7.	PARA QUE SÃO TRATADOS OS DADOS PESSOAIS?	8
8.	NÓS COMPARTILHAMOS SEUS DADOS PESSOAIS?	9
9.	POR QUANTO TEMPO A SOORO MANTERÁ OS SEUS DADOS PESSOAIS?	9
10.	O ARMAZENAMENTO SEGURO DOS DADOS PESSOAIS	10
11.	QUAIS DIREITOS VOCÊ POSSUI SOBRE SEUS DADOS PESSOAIS?	10
12.	CONTATE NOSSO ENCARREGADO	11
13.	REVISÃO DESTA POLÍTICA	12
14.	HISTÓRICO DAS REVISÕES E CONTROLE DE VERSÕES	12

1. INTRODUÇÃO

A **SOORO RENNER NUTRIÇÃO S/A** (“**SOORO**” ou “Companhia”), e suas filiais, orgulha-se de ser uma companhia que se destaca como uma das pioneiras na produção de proteínas e ingredientes derivados do soro de leite no país. Com um compromisso diário de unir inovação e responsabilidade, a companhia utiliza tecnologia de ponta para explorar o potencial do soro de leite. Nosso objetivo é mais do que produzir: é transformar cada dia de trabalho em uma oportunidade de progresso e aprimoramento na qualidade de vida dos nossos consumidores.

Assim, objetivando a manutenção de sua excelência, a **SOORO** institui a presente **Política Externa de Privacidade** (“Política”) para evidenciar o seu compromisso com a privacidade e proteção de dados pessoais de todos aqueles com os quais se relaciona.

	CORPORATIVO			
	POLÍTICA			
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	3 de 13

2. OBJETIVO

Através desta Política, a **SOORO** expressa sua preocupação com a proteção dos dados pessoais de todos aqueles com os quais se relaciona, além de demonstrar como os dados serão coletados, tratados, acessados, armazenados, utilizados, protegidos e compartilhados.

Assim sendo, efetiva-se o compromisso de agir com transparência e ética em todas as operações, estendendo-se aos órgãos públicos e entidades com os quais a **SOORO** possa se relacionar.

3. DEFINIÇÕES

Verificado o objetivo desta Política, bem como a necessidade de estabelecer informações claras e precisas sobre o tratamento de dados pessoais pela **SOORO**, disponibiliza-se, abaixo, a definição dos termos técnicos contidos neste documento, relativos à privacidade e proteção de dados:

- **Tratamento:** toda operação realizada com dados pessoais, como as que se referem a coleta, produção, recepção, classificação, utilização, acesso, reprodução, transmissão, distribuição, processamento, arquivamento, armazenamento, eliminação, avaliação ou controle da informação, modificação, comunicação, transferência, difusão ou extração;
- **Finalidade:** motivo pelo qual o dado pessoal será tratado. A finalidade deverá ser legítima, específica, explícita e informada ao titular;
- **Controlador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, a quem competem as decisões referentes ao tratamento de dados pessoais;
- **Operador:** pessoa natural ou jurídica, de direito público ou privado, que realiza o tratamento de dados pessoais em nome do controlador;
- **Encarregado(a) pelo Tratamento de Dados Pessoais:** pessoa indicada pelo controlador e operador para atuar como canal de comunicação entre o controlador, os titulares dos dados e a Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD);
- **Banco de Dados:** conjunto estruturado de dados pessoais, estabelecido em um ou em vários locais, em suporte eletrônico ou físico;
- **Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais (LGPD):** A Lei nº 13.709 de 14 de agosto de 2018, também conhecida como Lei Geral de Proteção de Dados Pessoais, ou ainda LGPD,

	CORPORATIVO			
	POLÍTICA			
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	4 de 13

dispõe legalmente sobre o tratamento de dados pessoais no Brasil, tanto por meios digitais e físicos, por pessoa natural ou por pessoa jurídica de direito público ou privado, com o objetivo de proteger os direitos fundamentais de liberdade e de privacidade e o livre desenvolvimento da personalidade da pessoa natural.

4. OS DADOS FORNECIDOS À SOORO

A **SOORO** garante o tratamento dos dados pessoais com o mais alto nível de cuidado e segurança, utilizando-os apenas para as finalidades determinadas nesta Política. Os dados fornecidos à **SOORO** dependem do processo ao qual o titular estará submetido, conforme pode ser observado:

Dados Preenchidos pelo titular no website da SOORO	
Dados coletados	Razões do Tratamento
Contato <ul style="list-style-type: none"> • Nome; • E-mail; • Telefone. 	<ul style="list-style-type: none"> • Estabelecimento de contato com os titulares através da aba "Contato" para solução de dúvidas, envio de sugestões, críticas e elogios e demais assuntos relacionados aos serviços da Companhia; • Cadastro para solicitação de fichas técnicas dos produtos da Companhia.
Conheça mais Sobre o Produto <ul style="list-style-type: none"> • Nome; • E-mail; • Telefone; • Empresa. 	

CONTROLADA

NÃO SERÁ SUBSTITUÍDA EM CASO DE REVISÃO



CORPORATIVO

POLÍTICA

Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	5 de 13

Análise de Riscos

Dados coletados	Razões do Tratamento
<ul style="list-style-type: none">• Nome;• RG;• CPF;• CRLV;• CNH;• Função;• Fotografia;• Folha de pagamento;• Nome do responsável pela empresa a ser contratada;• Nome do responsável pela avaliação técnica;• ASO;• Certificados;• Certidões;• ART;• Registro de colaboradores;• Ficha de EPI's;• Contato do responsável pela documentação de segurança do trabalho;• Representante da CIPA;• Termo de anuência;• Demais documentos solicitados de acordo com a criticidade da contratação.	<ul style="list-style-type: none">• Aprovação de serviços terceirizados por prestadores de serviços;• Gestão de contratação de terceiros. <p>CÓPIA</p> <p>NÃO</p> <p>CONTROLADA</p>

Gestão de Contas a Pagar

Dados coletados	Razão do Tratamento
<ul style="list-style-type: none">• Dados bancários.	<ul style="list-style-type: none">• Gestão de contas a pagar de fornecedores pessoa física. <p>NÃO SERÁ SUBSTITUÍDA EM CASO DE REVISÃO</p>

Marketing Institucional e Comercial

Dados coletados	Razão do Tratamento
-----------------	---------------------



CORPORATIVO

POLÍTICA

Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	6 de 13

- Nome;
- E-mail;
- Telefone;
- Empresa.

- Envio de conteúdos de marketing institucional aos clientes e prospects da **SOORO**.

Elaboração de Contratos

Dados coletados	Razão do Tratamento
<ul style="list-style-type: none">• Nome;• CPF;• E-mail;• Assinatura.	<ul style="list-style-type: none">• Elaboração de contratos com terceiros.

Gestão de Vendas e Análise de Crédito

Dados coletados	Razões do Tratamento
<ul style="list-style-type: none">• Nome;• CPF;• Telefone;• E-mail;• Nome de sócios de empresas clientes.	<ul style="list-style-type: none">• Realização e gestão de vendas entre os clientes da Companhia;• Realização do processo de análise de crédito.

Recrutamento e Seleção

Dados coletados	Razões do Tratamento
-----------------	----------------------

NÃO SERÁ SUBSTITUÍDA EM CASO DE REVISÃO

	CORPORATIVO			
	POLÍTICA			
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	7 de 13

<ul style="list-style-type: none"> • Nome; • Sexo; • E-mail; • Data de nascimento; • Pretensão salarial; • Telefone; • CPF; • RG; • NIS (PIS, PASEP, NIT); • Currículo; • Redes sociais; • Trajetória e experiência profissional; • Formação acadêmica; • Idiomas; • Conhecimentos e habilidades; • Área e cargo pretendido; • Foto; • Estado civil; • Número de filhos; • Endereço completo; • Deficiência; • Dados de saúde; • Assinatura. 	<ul style="list-style-type: none"> • Recebimento de currículos para análise e realização de entrevistas; • Realização de processos seletivos, considerando-se os interesses dos candidatos e alinhamento com a vaga ofertada; • Realização de cartão de acesso para entrada do candidato no ambiente físico da Companhia; • Comunicação com o candidato no processo seletivo; • Aplicação de questionário para análise de nível de conhecimento.
---	---

CÓPIA

NÃO

Análise de Riscos de Motoristas	
Dados coletados	Razão do Tratamento
<ul style="list-style-type: none"> • Nome Motorista; • Nome dos Pais; • Dados e foto da CNH; • Nome da Transportadora; • Placa do Veículo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Realização de análise de riscos dos motoristas contratados responsáveis pelo carregamento.

NÃO SERÁ SUBSTITUÍDA EM CASO DE REVISÃO

Gestão de Visitas	
Dados coletados	Razão do Tratamento
<ul style="list-style-type: none"> • Nome; • RG; • Contato; • E-mail; • Instituição. 	<ul style="list-style-type: none"> • Gestão de acesso de visitantes que comparecem ao ambiente físico da SOORO.

Caso surja uma situação de tratamento de dados pessoais não prevista neste tópico, a **SOORO** se compromete a seguir os mesmos procedimentos e princípios de proteção aqui estabelecidos.

	CORPORATIVO			
	POLÍTICA			
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	8 de 13

Garantimos que todas as ações relativas ao tratamento de dados serão conduzidas com o mesmo nível de segurança e responsabilidade, assegurando a proteção contínua das informações pessoais.

5. OS DADOS COLETADOS PELA SOORO

Os dados listados no tópico acima referem-se àqueles disponibilizados pelo próprio titular de dados pessoais à **SOORO**. Porém, algumas outras informações podem ser coletadas pela Companhia. São estas:

- Dados de dispositivos móveis a partir dos acessos à plataforma digital e outras informações, como o tipo e versão do navegador utilizado;
- Dados de log's;
- Dados como endereço de IP, data e hora de uso, tipo de dispositivo, navegador, localização GPS e outros dados técnicos de sua navegação;
- Dados de imagem pessoal coletados através de câmeras de segurança, quando o titular comparecer a um dos ambientes físicos que contenham esse registro de imagem;
- Dados dos titulares compartilhados por terceiros, tais como os órgãos de defesa do consumidor, prestadores de serviços, instituições financeiras, cadastro pessoal, empresas de análises e conformidade.

6. USO DE COOKIES NO WEBSITE DA SOORO

Cookies são pequenos arquivos de texto contendo pequenas quantidades de informações que são baixadas e podem ser armazenadas em seu computador ou dispositivo por um website, ajudando a reconhecer seu dispositivo em visitas futuras. O termo "cookies" nesta política significa todos os arquivos que coletam e transmitem informações dessa forma.

Ao aceitar o banner de cookies do site da **SOORO**, você permite que a SOORO utilize cookies para monitorar seu uso da plataforma. A Companhia utiliza cookies de sessão e persistentes em seu website para diferentes fins.

6.1 COOKIES NECESSÁRIOS (FUNCIONAIS)

Os cookies funcionais são essenciais para o funcionamento do website. Por exemplo, cookies que permitem à **SOORO** identificar usuários e suas preferências de uso de cookies. Geralmente, eles

	CORPORATIVO			
	POLÍTICA			
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	9 de 13

são definidos apenas em resposta às ações realizadas pelo usuário, o que equivale a uma solicitação de serviço, como definir suas preferências de privacidade, efetuar login ou preencher formulários.

6.2 COOKIES DE DESEMPENHO (ESTATÍSTICAS)

Os cookies de desempenho ajudam a **SOORO** a compreender a utilização de seu website, bem como o comportamento de seus visitantes. Isso significa que através desses cookies pode-se descobrir o que funciona bem ou não, permitindo que a **SOORO** melhore continuamente, monitorando e corrigindo problemas rapidamente. Caso o usuário opte por desabilitar esses cookies, a Companhia não será informada sobre as visitas dele ao website.

6.3 COOKIES DE FUNCIONALIDADE (EXPERIÊNCIA)

Cookies de funcionalidade são utilizados para que a **SOORO** armazene suas preferências para recursos úteis. Em resumo, os cookies de funcionalidade mantêm as preferências do usuário quanto ao uso do website, portanto, não é necessário reconfigurar o site a cada nova visita. Caso o usuário opte por desativar esses cookies, alguns ou todos esses recursos podem não funcionar corretamente.

6.4 COOKIES DE MARKETING

Cookies de marketing são utilizados para que a **SOORO** armazene informações sobre as preferências de navegação do usuário, permitindo a apresentação de anúncios mais relevantes de acordo com o perfil dele e auxiliando na constante melhoria da eficácia de nosso conteúdo. Caso o usuário opte por desativar esses cookies, alguns ou todos esses recursos podem não funcionar corretamente.

7. PARA QUE SÃO TRATADOS OS DADOS PESSOAIS?

Todas Além das finalidades destacadas no tópico 4, a **SOORO** poderá tratar os dados pessoais para atingir quaisquer um dos seguintes propósitos:

- Desempenho satisfatório de seus negócios;
- Proteger os direitos dos clientes, do público em geral e da própria **SOORO**;
- Manutenção da segurança e incolumidade física dos visitantes de nossas dependências;
- Atendimento e relacionamento com os eventuais clientes e público em geral;



CORPORATIVO

POLÍTICA

Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	10 de 13

- Auxiliar na análise de demanda e perfil dos clientes, possibilitando a elaboração de ações, anúncios institucionais, campanhas e contratos publicitários mais assertivos e visando a constante melhora na experiência dos clientes e do público em geral;
- Atendimento de obrigação legal ou exigência de lei aplicável, seja em resposta a procedimentos legais, a um pedido da autoridade legal competente - a exemplo do Poder Judiciário – seja para proteger direitos dos titulares, sua privacidade, manter a sua integridade física ou material, cumprir com os termos de qualquer acordo ou contratos necessários ou, ainda, de nossos termos.

8. NÓS COMPARTILHAMOS SEUS DADOS PESSOAIS?

É possível que a **SOORO** compartilhe os dados pessoais de clientes e terceiros com os quais se relaciona, para viabilizar a relação comercial estabelecida ou para atingir uma finalidade legítima e específica, com:

- Empresas de consultoria profissional para serviços bancários, securitários, contábeis ou outros serviços de consultoria técnica;
- Empresas parceiras relacionadas às atividades da **SOORO**;
- Com órgãos governamentais, autoridades fiscais a exemplo do Poder Judiciário e/ou outra autoridade competente para o atendimento de obrigações existentes em legislações. Este tratamento poderá incluir, por exemplo, dados de qualificação completa;
- Com prestadores de serviços, fornecedores ou demais empresas parceiras para o desenvolvimento de atividades voltadas exclusivamente ao relacionamento com a **SOORO**;
- Outras empresas para combate à fraude, intermediação de pagamento, movimentações societárias, armazenamento em nuvem e realização de auditorias.

9. POR QUANTO TEMPO A SOORO MANTERÁ OS SEUS DADOS PESSOAIS?

Os seus dados pessoais e demais informações serão armazenados apenas pelo tempo estritamente necessário para o cumprimento da finalidade para o qual foi obtido ou durante os prazos previstos em dispositivos legais e contratuais.



CORPORATIVO

POLÍTICA

Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	11 de 13

Portanto, além da constante observância e atualização dessas normativas, independente do consentimento ou pedido de exclusão, a Lei Geral de Proteção de Dados permite que a **SOORO** retenha sob seus cuidados os dados pessoais dos clientes, prestadores de serviços e público em geral para efetivar uma das seguintes situações:

- Cumprimento de obrigação legal ou regulatória;
- Transferência a terceiro, respeitados os seus direitos e previsão nas leis de proteção de dados e privacidade;
- Para uso exclusivo, vedado acesso por terceiros, e desde que anonimizados os dados.

10. O ARMAZENAMENTO SEGURO DOS DADOS PESSOAIS

A **SOORO** garante que todas as informações ou dados pessoais fornecidos serão tratados com os padrões de segurança necessários para assegurar que nenhuma dessas informações seja alvo de destruição, perda, alteração ou difusão.

Assim, a **SOORO** adota diversas precauções relacionadas à segurança da informação, conforme é previsto nas legislações e regulamentações aplicáveis:

- A **SOORO** possui proteção contra acesso não autorizado a seus sistemas e diretórios internos;
- A **SOORO** possui proteção contra acesso não autorizado ao local físico onde são armazenadas as informações que contenham dados pessoais;
- A **SOORO** estabelece que empresas parceiras, prestadores de serviços e fornecedores que realizarem o tratamento de dados pessoais estejam adequados à Lei Geral de Proteção de Dados e que mantenham o sigilo absoluto das informações e dados pessoais que terão acesso.

11. QUAIS DIREITOS VOCÊ POSSUI SOBRE SEUS DADOS PESSOAIS?

Em cumprimento à regulamentação aplicável, no que diz respeito ao tratamento de dados pessoais, a **SOORO** respeita e garante ao titular, através de solicitação, os seguintes direitos:

- Confirmar a existência de tratamento;
- Acessar os seus dados pessoais;

CORPORATIVO

POLÍTICA

				
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	12 de 13

- Corrigir dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados;
- Solicitar a anonimização, bloqueio ou eliminação de dados pessoais desnecessários, excessivos ou tratados em desconformidade com o disposto na LGPD;
- Solicitar a portabilidade dos dados pessoais para outro fornecedor de um serviço ou produto, conforme a regulamentação da autoridade nacional;
- Apagar ou anonimizar dados pessoais tratados com base no seu consentimento, exceto quando a lei autorizar a manutenção destes dados por outro fundamento;
- Obter informações sobre a possibilidade de não fornecer consentimento ao tratamento dos seus dados pessoais e as consequências de tal negação;
- Revogar seu consentimento, conforme aplicável;
- Apresentar petição à Autoridade Nacional de Proteção de Dados (ANPD).

Os titulares poderão exercer qualquer outro direito previsto em lei, mesmo que aqui não elencado. Como exceção, é possível que sua solicitação não seja atendida, mas se isso acontecer, explicaremos o motivo. No entanto, adiantamos que isso só ocorrerá caso haja algum fundamento legal.

12. CONTATE NOSSO ENCARREGADO

A **SOORO** está preparada para receber e atender suas demandas. Em caso de necessidade, por qualquer motivo, ou para exercer seus direitos sobre o tratamento dos dados pessoais, entre em contato com nosso Encarregado pelo Tratamento de Dados Pessoais:

Gabriel Felipe Knapp
dpo@sooro.com.br

O contato também pode ocorrer pelo envio de cartas ou outros meios físicos através do endereço: Rodovia BR 163, Km 283,8 - S/N, Industrial Leste, CEP 85963-108, Marechal Cândido Rondon-PR.

CORPORATIVO

POLÍTICA

				
Título:	POLÍTICA EXTERNA DE PRIVACIDADE	Código	Revisão	Página
Depto:	LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS	CORP-PL-LGPD-001	0	13 de 13

13. REVISÃO DESTA POLÍTICA

A Esta política será revisada pelo Comitê Interno de Privacidade e Proteção de Dados a cada dois anos ou sempre que ocorrerem alterações significativas nas políticas internas da **SOORO**, na legislação aplicável, na estrutura organizacional, nos processos internos ou nos riscos relacionados à privacidade e proteção de dados pessoais no âmbito da Companhia.

14. HISTÓRICO DAS REVISÕES E CONTROLE DE VERSÕES

Data da elaboração	Data da revisão atual	Elaborador/Aprovador	Versão
01.14.2024	01.04.2024	Comitê Interno de Privacidade e Proteção de Dados	V.01

NÃO

CONTROLADA

NÃO SERÁ SUBSTITUÍDA EM CASO DE REVISÃO